

BOZZA VERBALE N. 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO 09 /02/ 2022

Il giorno 9 del mese di febbraio dell'anno 2022 alle ore 19.15 si è riunito, in modalità telematica, il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione Programma Annuale A.F.2022;
3. gestione fondo economale A.F. 2022;
4. comunicazione del Dirigente Scolastico su iscrizioni a.s. 2022/2023;
5. comunicazioni del dirigente Scolastico sulle nuove regole legate all'emergenza epidemiologica;
6. accordo di rete di scopo per la promozione delle pari opportunità e la prevenzione del contrasto al fenomeno della violenza contro le donne (integrazione all'ordine del giorno dell'8 febbraio 2022);
7. varie ed eventuali.

PRESENTI:

D.S.: Roberta Bellino

D.S.G.A.: Lorella Pellegrini

COMPONENTE GENITORI:

Marini Roberta - Rusconi Laura - Tettamanzi Federica - Napoli Laura - Clerici Cristian - Grimoldi Carlo - Farioli Luisella - Biscella Veronica

COMPONENTE DOCENTI:

Galli Liliana - Imperiali Maria Carmen - Clerici Maria Giulia - Addario Liliana - Tomassi Federica - Ravera Anna - Bauccio Mariaconcetta

COMPONENTE NON DOCENTI

Bogani Marco - De Rose Domenica

Verificato il numero legale, la seduta alle ore 19.15 è aperta,

All'ordine del giorno i seguenti punti:

PUNTO 1

La Dirigente Scolastica Roberta Bellino chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente. Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 2

La D.S.G.A Lorella Pellegrini illustra ai membri del Consiglio il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2022. Comunica che i fondi PON sono stati investiti e che già si sta procedendo con i relativi ordini. Informa che le entrate sono determinate principalmente dai contributi per il diritto allo studio delle Amministrazione Comunali e da fondi ministeriali e che l'uscita più cospicua sarà quella destinata per la sistemazione dell'aula di informatica alla scuola secondaria. Spiega che i fondi vincolati sono quelli erogati sulla base di obiettivi specifici di spesa mentre i fondi non vincolati possono essere finalizzati per esigenze diverse. La D.S. chiarisce ulteriormente alcuni punti della relazione informando che i contributi comunali sono utilizzati per i progetti di Istituto, realizzati in orario curricolare, che prevedono la presenza di esperti di alto profilo professionale, a supporto dell'attività dei docenti.

La D.S.G.A. conclude dicendo che i revisori dei conti hanno già dato parere positivo sulla programmazione annuale. Il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale 2022 i cui valori sono elencati nel Modello A. **Delibera n. 17**

PUNTO 3

La D.S.G.A spiega le modalità di utilizzo del fondo economale per le spese minute relative all'acquisto di beni di modesta entità per esigenze contingenti. Per l'anno 2022 il Consiglio di Istituto autorizza il DSGA al prelievo di € 500,00 quale fondo economale per minute spese, con eventuali reintegri in corso d'anno e fissa il limite massimo di ogni singola spesa ad € 100,00. **Delibera n.18**

PUNTO 4

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio sull'andamento delle iscrizioni per l'anno scolastico 2022/23. Rispetto alla scuola dell'infanzia, comunica che il numero degli alunni iscritti è stato molto alto e che si è formata una lista d'attesa per coloro che non hanno potuto essere accolti. Nella scuola primaria non si è potuto procedere alla formazione della classe prima nel plesso di Cirimido per l'esiguo numero di bambini in età scolare; alcuni di questi alunni si sono iscritti alla primaria di Fenegrò che, a fronte di 33 iscrizioni, potrà probabilmente avere due sezioni. Anche nella primaria di Lurago (32 iscritti) vi è la concreta possibilità di ottenere due sezioni mentre a Limido (25 iscritti) si formerà una sola classe prima. Nella scuola secondaria con 79 alunni iscritti si potranno formare quattro sezioni. La Dirigente evidenzia la criticità emersa a Cirimido per l'iscrizione di molti alunni di classe quinta in altri istituti e informa che si avvieranno con i docenti del plesso le opportune riflessioni interne per capire le motivazioni che hanno determinato questa scelta da parte delle famiglie.

PUNTO 5

La Dirigente, in riferimento alle nuove procedure ministeriali legate all'emergenza epidemiologica, informa che ha già inviato ai genitori una sintesi delle regole e che incontrerà i rappresentanti di classe per dare ulteriori spiegazioni e per avere la collaborazione delle famiglie per la gestione delle situazioni, diverse per ogni ordine di scuola.

- Per la scuola dell'infanzia si prevede, fino a 4 casi la didattica in presenza con obbligo di mascherine FFP2 (fornite dalla scuola) per docenti ed educatori per 10 giorni dall'ultimo caso positivo accertato; con la presenza di 5 o più casi di positività verrà attivata la DAD per 5 giorni. Se compaiono i sintomi vi è l'obbligo di tampone antigenico rapido o molecolare o autosomministrato. In caso di test a casa, l'esito negativo è attestato tramite autocertificazione.
- Per la scuola primaria si prevede la didattica in presenza fino a 4 casi accertati con obbligo di mascherine FFP2 (fornite dalla scuola) per docenti ed alunni, per 10 giorni dall'ultimo caso positivo accertato; con la presenza di 5 o più casi di positività verrà mantenuta la didattica in presenza per gli alunni con ciclo vaccinale primario di due dosi oppure se guariti dal Covid da meno di 120 giorni o con dose buster, per gli altri verrà attivata la DAD per 5 giorni. L'accesso a scuola verrà consentito solo previa presentazione del green pass o del certificato vaccinale o di guarigione. Se compaiono i sintomi vi è l'obbligo di tampone antigenico rapido o molecolare o autosomministrato. In caso di test a casa, l'esito negativo è attestato tramite autocertificazione: si confida sul senso di responsabilità delle famiglie per gestire al meglio la verifica delle eventuali situazioni di positività. La Dirigente precisa che sarà la scuola a disporre l'inizio e la durata delle quarantene e che sono ammessi anche i test con tamponi salivari.
- Per la scuola secondaria le procedure sono simili alla primaria, ma la didattica a distanza sarà attivata a partire dal secondo caso accertato. Su osservazione della signora Rusconi su indicazioni diverse di modalità di conteggio dei giorni presentate da ATS, la Dirigente comunica che approfondirà ed eventualmente rettificcherà le procedure inviate, che erano comunque conformi alla nota ministeriale inviata alle scuole.

PUNTO 6

La Dirigente Scolastica comunica di aver aderito, per il prossimo anno scolastico, ad un accordo di rete, proposto dall'Istituto "Magistri Comacini" di Como, per promuovere le pari opportunità e per la prevenzione e il contrasto della violenza sulle donne. Precisa di aver già discusso con un gruppo ristretto di docenti sulla validità della proposta che prevede attività di progettazione e di formazione. La tematica potrebbe essere trattata in modo trasversale ed adeguata all'età degli alunni in tutti gli ordini di scuola, nell'ambito dell'Educazione Civica. Il Consiglio all'unanimità approva la proposta di aderire all'accordo di rete di scopo per la promozione delle pari opportunità e la prevenzione del contrasto al fenomeno della violenza contro le donne. **Delibera n. 19**

PUNTO 7

- Le signore Tettamanzi e Marini informano che un gruppo di mamme si sta attivando per promuovere - in collaborazione con la scuola, le amministrazioni comunali e gli altri Enti presenti sul territorio – maggiori servizi nei paesi che fanno parte dell'Istituto Comprensivo. Non intendono per il momento costituirsi in associazione per evitare le criticità burocratiche, ma si appoggeranno ad associazioni già presenti nel territorio. Si partirà con un questionario rivolto alle famiglie per verificarne gli interessi e le esigenze per poi cercare persone disponibili per la realizzazione dei diversi progetti anche mettendo in campo specifiche competenze per attivare corsi di formazione con i bambini e i ragazzi. Per quest'anno la proposta si concretizzerà con la realizzazione di eventi particolari (giochi a carattere sportivo, feste della scuola..)

- La signora Farioli chiede come sia stato destinato il contributo dato alla scuola dagli alunni delle classi terze dello scorso anno, la D.S. si riserva di approfondire e di dare le opportune informazioni.

- La professoressa Clerici ricorda che il 24 marzo, dalle 18.00 alle 19.30 in modalità telematica, ci sarà un incontro con il Dottor Picchio della Fondazione Carolina aperto a genitori e a docenti per sensibilizzare sul tema dell'uso consapevole delle nuove tecnologie. Il progetto promosso da "Fondazione Carolina" inizierà a breve anche con gli incontri con i ragazzi e con le classi quinte della scuola primaria e prevede momenti di formazione specifica anche per i docenti.

La seduta è tolta alle ore 20.15

Il Presidente
Federica Tettamanzi

Il Segretario
Liliana Galli

